

# Pedagogisch beleidsplan



Pedagogisch beleidsplan 2025  
Islamitische kindercentra Al Medina  
Terwestenstraat 105 2525GG Den Haag

## Voorwoord

Op 1 Januari 2022 heeft Islamitische Kinder Centrum Al Medina B.V. zijn deuren geopend.

De hieronder opeenvolgende lokalen worden als volgt gebruikt worden:

1<sup>e</sup> lokaal: BSO activiteiten op de 1<sup>ste</sup> verdieping. Aantal kind plaatsingen BSO: 22

2<sup>e</sup> lokaal: Kinderopvang activiteiten in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Aantal kind plaatsingen: 12

3<sup>de</sup> lokaal: Kinderopvang activiteiten in de leeftijd van 1,5 tot 4 jaar. Aantal kind plaatsingen: 12

4<sup>e</sup> en 5<sup>e</sup> lokaal: Voorschoolse activiteiten. Aantal kind plaatsingen per lokaal: 13

Wij hebben dit zo gerealiseerd om samen met de Islamitische basisschool Al Qoeba op een zelfde doorgaande (leer)lijn te werken en hetzelfde identiteit uit te stralen binnen deze school.

De ouders hebben bewust voor een islamitische basisschool gekozen omdat het aansluit op hun thuissituatie en met de komst van IKC Al Medina zijn hiermee alle wensen van deze ouders vervuld. De kinderen en ouders voelen zich meer op hun gemak en zijn trots op hun cultuur en religie. Ze ervaren hoe ze volop meedoen in de samenleving waar verschillende culturen en etnische achtergronden elkaar ontmoeten. De kinderen en de ouders voelen zich 'thuis' op ons kindercentrum. Wij hebben voor deze nieuwe methode gekozen, omdat er heel veel vraag naar is vanuit zowel de school als de ouders in deze buurt.

Graag verwijst ik u verder naar ons uitgebreide pedagogisch beleidsplan hieronder.

## Inhoudsopgave

|                                                                  |              |
|------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>1. Inleiding</b>                                              | bladzijde 3  |
| <b>2. Visie</b>                                                  |              |
| <b>3. Doelstelling van AI Medina's</b>                           |              |
| 3.1 Onze identiteit                                              |              |
| <b>4. Basisdoelen voor kwaliteit</b>                             | bladzijde 4  |
| 4.1 Veiligheid                                                   |              |
| 4.2 Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie |              |
| 4.3 Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties     |              |
| 4.4 Eigen maken van waarden en normen “de Cultuur”               |              |
| <b>5. Medewerkers</b>                                            | bladzijde 5  |
| 5.1. Pedagogisch medewerkers                                     |              |
| 5.2. Pedagogisch beleidsmedewerker / pedagogisch coach           |              |
| 5.3. Stagiaires                                                  |              |
| 5.4. Leidinggevende                                              |              |
| 5.5. De rol van onze leidsters bij AI Medina's                   |              |
| 5.6. Het pedagogische beleidsplan in de praktijk                 |              |
| <b>6. Groepsindeling</b>                                         | bladzijde 10 |
| 6.1 Stamgroep ruimtes                                            |              |
| 6.2 Beroepskracht - kind ratio                                   |              |
| 6.3 Ruilen en incidenteel en structureel afnemen van extra dagen |              |
| 6.4 Open deuren beleid                                           |              |
| 6.5 Samenvoegen van groepen                                      |              |
| 6.6 Wenbeleid                                                    |              |
| 6.7 4- ogen principe                                             |              |
| 6.8 Achterwacht in geval van calamiteiten bij AI Medina's        |              |
| 6.9 Vaste gezichtencriterium & mentorschap                       |              |
| 6.10 Vaste gezichten voor 0 jarigen                              |              |
| <b>7 Ouderbeleid</b>                                             | bladzijde 18 |
| 7.1 Klachtenregeling                                             |              |
| 7.2 Ziekte en medicijn verstrekking                              |              |
| 7.3 Medicijnverstrekking                                         |              |
| <b>8 Kindermishandeling</b>                                      | bladzijde19  |
| 8.1 Vroeg signalering en opvallend gedrag bij kinderen           |              |
| <b>9 Handicap</b>                                                | bladzijde 21 |
| <b>10 Beroepscode</b>                                            |              |
| <b>11 VVE</b>                                                    |              |
| <b>12 Overige</b>                                                |              |
| <b>13 Literatuurlijst</b>                                        | bladzijde23  |

## 1. Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van het IKC Al Medina. Een organisatie met een islamitische identiteit die kinderopvang biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 12 jaar. In ons pedagogisch beleidsplan kunt u lezen welke werkwijze wij hanteren en wat daarbij onze uitgangspunten zijn.

Door het werken met één duidelijk pedagogisch beleidsplan geven we richting aan het handelen van onze medewerkers en zorgen we voor eenheid op onze verschillende groepen. Dit beleidsplan biedt grove kaders die richting geven aan het concreet handelen in de praktijk. Daarbij is er altijd sprake van een intentie. Dat betekent dat de dagelijkse praktijk om aanpassingen aan de specifieke situatie van een bepaald moment vraagt. Bovendien veranderen inzichten en ideeën in de loop der tijd. Richtlijnen zullen na overleg aangepast moeten worden, wat kan leiden tot wijzigingen in het beleidsplan. Daarmee wordt duidelijk dat het pedagogisch beleidsplan het resultaat is van een cyclisch en dynamisch proces. Om de kwaliteit van onze opvang te verbeteren zijn wij als organisatie ten alle tijden bezig met het vergelijken en onderzoeken van mogelijkheden die de kwaliteit op de kinderopvang verhoogt. Dit Pedagogisch beleidsplan wordt nader uitgewerkt in een pedagogisch werkplan. De concrete werkwijze middels het pedagogisch beleidsplan, staat beschreven in het pedagogisch werkplan. Dit bestand kunt u ook vinden op onze website, namelijk: [www.ikcalmedina.nl](http://www.ikcalmedina.nl). (In de menubalk aangeduid als: bestanden)

## 2 Visie

De visie van het IKC Al Medina is ervoor zorgen dat de kinderen vanuit de islamitische identiteit, zich in een veilige en uitdagende leer/speelomgeving, optimaal kunnen ontwikkelen tot actieve en weerbare burgers. Naast het geven van hoogwaardig kwalitatieve opvang, leren we de kinderen bovendien vanuit islamitisch perspectief, te participeren in de Nederlandse samenleving.

## 3 Doelstelling van Al Medina's

Bij het IKC Al Medina hebben wij als doel gesteld een professionele kindercentrum op te richten met kwalitatief hoogwaardig opvang voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar, ongeacht nationaliteit, geloofsovertuiging, cultuur of achtergrond, van werkende of studerende ouders. Iedereen is welkom bij ons in het kindercentrum. Wel wordt er bij dit kindercentrum gewerkt volgens de islamitische identiteit.

Het opvoeden van jonge kinderen gebeurt in overeenstemming met de islamitische identiteit. We gaan er daarbij vanuit dat het innerlijk en het uiterlijk in verband staan met elkaar. Volgens de Islam wordt iedereen zuiver en met een natuurlijke neiging tot het goede geboren.

Om onze kinderopvang zo verantwoord mogelijk te houden, werken wij volgens de nieuwe richtlijnen van de wet innovatie en kwaliteit kinderopvang. (IKK) De wet IKK is op 30 mei 2017 definitief aangenomen.

### 3.1 Onze identiteit

Wij besteden dagelijks aandacht aan onze Islamitische achtergrond. Dit doen wij in overeenstemming met de Koran en de Soenna van onze profeet vrede zij met hem. Binnen

de Islam wordt de opvoeding in drie fasen verdeeld en peuters bevinden zich in de eerste fase. De eerste fase is een fase waarbij het spelen centraal staat.

Bij het IKC Al Medina worden kinderen gestimuleerd in hun ontwikkeling en het eigen maken van normen en waarden door middel van spel en routines.

Onze identiteit is eigenlijk op drie manieren verweven binnen onze organisatie.

1. Materiaalgebruik: er is op elke groep een identiteitshoekje waar verschillende materialen liggen zoals boeken, poppetjes, gebedskleedjes en gebedskleertjes.
2. Dagelijkse routines: we begroeten elkaar met 'Salam Aleykoem' (de vredesgroet) en we starten de dag met een dua (smeebede) in de kring. Voor het eten zeggen we 'Bismillah' (In de naam van Allah) en na het eten 'Alhamdoelillah' (Alle lof aan Allah). Wanneer een kindje moet niezen, dan zeggen we 'Gezondheid' en daarna 'Alhamdoelillah' (Alle lof aan Allah). We zijn heel erg alert op handen wassen voor en na het eten en na het toiletbezoek; wij hechten veel waarde aan hygiëne vanwege de gezondheid maar ook omdat reinheid een belangrijk onderdeel van de Islam is. We geven als pedagogisch medewerkers het goede voorbeeld. We lezen in de kring en voordat de kinderen naar huis gaan lezen we een versje uit de Koran.
3. Thema's: we sluiten aan bij de islamitische thema's van de school (bv. Aqiedah & Salaat en Ramadan) en passen deze aan voor onze peuters. Indien aanwezig, verzorgt onze godsdienst juf de activiteiten van de methode "Lang leven Islam".

#### 4 Basisdoelen voor kwaliteit

Het IKC Al Medina heeft een viertal basisdoelen gesteld om de kwaliteit aan te kunnen bieden en dit vervolgens ook te kunnen handhaven. Deze doelen komen uit de Oratie van Marianne Riksen Walraven: 'Tijd voor kwaliteit in de kinderopvang'. Hieronder worden de doelen beschreven.

##### 4.1 Veiligheid:

Een veilige basis waar kinderen zich kunnen ontspannen en zichzelf kunnen zijn. Het bieden van een gevoel van veiligheid is de meest fundamentele pedagogische doelstelling voor alle vormen van kinderopvang en zou volgens Riksen – Walraven (2000) het zwaarst moeten wegen bij het beoordelen van de pedagogische kwaliteit ervan.

Het ervaren van emotionele veiligheid bij kinderen vindt plaats wanneer er sensitief en adequaat wordt gereageerd op de signalen en behoeften van het kind. Een belangrijke voorwaarde hiervoor is het rekening houden met de karakter, de eigenheid, de stemming en de ontwikkelingsfase van het kind.

##### 4.2 Gelegenheid bieden tot ontwikkeling van 'persoonlijke competentie':

Er wordt hiermee gedoeld op brede persoonskenmerken, zoals: veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit die kinderen in staat stellen om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan de veranderende omstandigheden.

##### 4.3 Gelegenheid bieden tot ontwikkeling van 'sociale competentie':

Dit begrip omvat een breed scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals: het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. Het is voor de ontwikkeling van belang om hier op jonge leeftijd, zo vroeg mogelijk, mee te

beginnen en mee bezig te zijn. Het aanleren van de sociale competenties, zorgt ervoor dat kinderen op latere leeftijd bewust zijn over hun handelen op dit gebied.

#### 4.4 Waarden en normen, 'cultuur':

Kinderen moeten de kans krijgen de waarden en normen van de samenleving waarvan zij deel uitmaken, 'cultuur' eigen te maken. Normen en waarden zijn voor ieder mens anders. Bij de opvoeding van het kind spelen normen en waarden een belangrijke rol.

Middels verbale en non-verbale communicatie laten mensen, waaronder ook kinderen, blijken wat ze van een situatie vinden. Het oppikken van deze communicatie bij kinderen is van uiterst belang voor de pedagogisch medewerkers en stagiaires van het IKC Al Medina. Hierdoor raken de pedagogisch medewerkers en stagiaires meer in verbinding met het kind en kunnen zij inspelen op de behoeften en wensen van het individuele kind. Op deze manier wordt de ontwikkeling van het kind gestimuleerd.

Op het IKC Al Medina wordt niet alleen de oratie van Marianne Riksen-Walraven als visie vertaald, maar ook de islamitische identiteit naar voren gebracht, zodat het goed aansluit op de Islamitische school Al Qoeba en de opvoeding vanuit huis hier wordt voortgezet.

Tegenwoordig gaat opvoeden veelal om het grootbrengen van je eigen kind. Er wordt veel individueel gedacht, bijvoorbeeld "hoe wordt mijn kind gelukkig?" of "hoe ontwikkelt mijn kind zich het best?". Wat vergeten wordt is dat opvoeden te maken heeft met de samenleving. Opvoeden is namelijk je kind voorbereiden voor de volwassenheid en het bijbrengen van normen en waarden. Een kind leert tegenwoordig in veel mindere mate hoe het zich aanpast aan de behoefte van een ander. Kinderen hebben steun en grenzen nodig.

Een medewerk(st)er leert kinderen bijvoorbeeld om dingen samen te delen, om samen te spelen, om zelf een conflict op te lossen.

De onderwerpen die verder in dit beleidsplan worden beschreven vormen het basiskader waaruit wordt gewerkt. Dit noemen wij de *randvoorwaarden*.

## 5 Medewerkers

### 5.1 Pedagogisch medewerkers

Het team van het IKC Al Medina bestaan uit een Directeur, leidinggevende, pedagogisch coach/ of beleidsmedewerker en pedagogisch medewerkers. Bij volledige bezetting werken er per dag 9 of 10 vaste pedagogisch medewerkers op de groepen van Al Medina . Indien er minder kinderen aanwezig zijn wordt het aantal pedagogisch medewerkers vastgesteld conform de regels uit het convenant kinderopvang .

Bij afwezigheid door ziekte of vakantie van een vaste pedagogisch medewerker wordt een invalkracht ingezet. Wij streven naar vaste gezichten op de groep en werken zoveel mogelijk met vaste invalkrachten, die de kinderen en ouders kennen. Alle pedagogisch medewerkers beschikken over een, voor de kinderopvang, erkend diploma en zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent gedrag. De VOG toont aan dat een medewerker geen strafbare feiten heeft gepleegd waardoor hij niet met kinderen mag werken. Met deze VOG dient iedere nieuwe medewerker voor aanvang van zijn werkzaamheden (ook stagiaires en vrijwilligers) zich in te schrijven in het Personenregister Kinderopvang. Daarop zal deze persoon gekoppeld worden aan het IKC Al Medina en kunnen de werkzaamheden aanvangen.

Bij de peuteropvang groepen moeten de PMers ook minimaal de Nederlandse 3F kwalificatie bezitten. Zij dienen ook een VVW kwalificatie in bezit te hebben of hierin nog scholing te volgen.

Bovendien zijn er elke dag BHV'ers in het pand aanwezig die beschikken over een kind specifieke-EHBOkennis.

## 5.2 Pedagogisch beleidsmedewerker / pedagogisch coach

De pedagogisch coach/beleidsmedewerker neemt de verschillende beleidsstukken, omtrent pedagogiek binnen het IKC Al Medina op. Hierbij kan worden gedacht aan het algemene (pedagogisch) beleidsplan, de locatie specifieke werkplannen en het onderdeel emotionele veiligheid uit het veiligheidsplan. Tevens evalueert de pedagogisch coach/beleidsmedewerker de haalbaarheid in de uitvoering van het plan, door middel van een kwaliteitsmonitor.

De pedagogisch coach dient als middelpunt tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan, zowel binnen de opvang als buiten de opvang (kinderboerderij of bibliotheek). De pedagogisch coach helpt de medewerkers en stagiaires in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, (pedagogische)kennis en vaardigheden. Daarnaast achterhaalt de pedagogisch coach samen met de medewerkers en/ of stagiaires wat de behoefte op het gebied van coaching is.

Sinds 1 januari 2019 zijn alle kindercentra verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker en/of pedagogisch coach in dienst te hebben. Deze eis tot coaching is ingevoerd om de geboden kwaliteit in de praktijk van de kinderopvang te verhogen. Iedere beroepskracht die werkzaam is bij het IKC Al Medina ontvangt coaching. De coaching geldt niet alleen voor vaste beroepskrachten, maar ook voor beroepskrachten met flexibele inzet en stagiaires. Het doel van deze functie is het bijdragen aan de voorbereiding, ontwikkeling en uitvoering van het pedagogisch beleid en door middel van coaching, het verbeteren van de kwaliteit van de werkzaamheden van de pedagogisch medewerkers en stagiaires.

De beleidsmedewerker en pedagogisch coach bij het IKC Al Medina is Mw. N.Afalah. Hieronder wordt op een schematische wijze, een overzicht over het aantal coachuren voor pedagogisch medewerkers bij IKC Al Medina , locatie: Terwestenstraat voor het jaar 2024 weergegeven.

| Beleid uur per jaar                           | Coach uren per jaar | Verdeeld over     | Pedagogische begeleiding stagiaires |
|-----------------------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------------------|
| <b>150</b>                                    | 110 uur             | 11 vaste PM'ers   | 8 uur per week                      |
|                                               | 500 uur             | 50 Peuters met VE |                                     |
| Totaal 660 coachings uren en 150 beleidsuren. |                     |                   |                                     |

Voor de flexibele pedagogisch medewerkers wordt er gekeken naar hun gemiddelde aantal gewerkte uren van de afgelopen drie maanden. Aan de hand daarvan berekenen wij hoeveel uur zij gecoacht zullen worden.

De taken van de PBM'er:

- Ontwikkelen, vertalen en implementeren van het pedagogisch beleid binnen de organisatie;
  - Het hebben van een actieve rol in de verbetering van de pedagogische kwaliteit van dienstverlening en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers;
- Zorg dragen voor de juiste uitvoering van het pedagogisch beleid op de werkvloer;

Om te zien welke punten er extra aandacht nodig hebben met betrekking tot verbetering, wordt er aan het begin van 2022 gestart met nulmetingen door middel van (objectieve) gestructureerde observaties. Aan de hand van de resultaten, wordt er actie ondernomen om de kwaliteit en

kwantiteit van de kinderopvang te verbeteren. Dit is een dynamisch proces en dit proces zal altijd weer aangescherpt moeten worden. Om meer zicht te krijgen in het werkpakket van de pedagogisch beleidsmedewerker/pedagogisch coach, raden wij u aan om het coachplan van 2022 te lezen. Dit plan staat (zonder privé bijlagen) op de website. Om de privacy van onze medewerkers en kinderen te waarborgen, zullen doelgerichte observaties en namen niet openbaar staan in het document.

### 5.3 Stagiaires

Binnen het IKC Al Medina dragen wij graag ons steentje bij aan het opleiden van nieuwe medewerkers binnen ons kindercentrum. Op alle groepen bieden wij beroepskrachten in opleiding de mogelijkheid om op ons kindercentrum beroepservaring op te doen. Voor pedagogisch medewerker in de kinderopvang is de gangbare opleiding: Pedagogisch Werk niveau 3 (PW3). Deze opleiding kent twee varianten, namelijk:

- De BOL-opleiding van 3 jaar. Een leerling van deze opleiding volgt 5 dagen per week theorie en loopt stage. Zij wordt boventallig ingezet.
- De BBL-opleiding van 3 jaar. Een leerling van deze opleiding krijgt bij ons een leerarbeidsovereenkomst voor 20 tot 30 uur per week en gaat daarnaast 1 dag in de week naar school. De BBL-er wordt altijd naast een ervaren pedagogisch medewerker ingezet en kent in principe een opbouw tot inzetbaarheid van 100% in negen maanden. Daarnaast is het mogelijk stagefaciliteiten te bieden voor o.a. de volgende opleidingen: - Helpende Welzijn, niveau 3. - Pedagogisch Werk, niveau 4.

Huishoudelijke taken: Afwassen / dweilen / stofzuigen / toiletten schoonmaken / schoonmaken van de leefruimte / schoonmaken van speelmateriaal / ramen lappen.

Werkzaamheden van stagiaires: Stagiaires kunnen werkzaamheden uitvoeren op verschillende gebieden, namelijk:

- Begeleiden van kinderen: Overdragen van waarden en normen / observeren van kinderen / stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden / zorg dragen voor een goede communicatie en sfeer in de groep / stimuleren van behulpzaamheid van de kinderen voor elkaar / stimuleren tot samenspel.
- Lichamelijke verzorging: Aanleren van kinderen om zichzelf lichamelijk te verzorgen, bijv. handen wassen na het plassen of buiten spelen.
- Veiligheid en hygiëne: Hygiënisch handelen / verlenen van eerste hulp (bijvoorbeeld een pleister plakken) / scheppen van regelmaat en orde / oog hebben voor de lichamelijke veiligheid van de kinderen / bieden van emotionele veiligheid / hanteren van regels in de groep.
- Voedingstaken: Helpen bij eten en drinken / verzorgen van de maaltijd / rekening houden met de kwaliteit van de voedingsmiddelen.
- Activiteiten: Scheppen van voorwaarden van activiteiten / motiveren tot deelname aan activiteiten / begeleiden van de kinderen bij de activiteiten / organiseren van activiteiten / bij

activiteiten inspelen op belangstelling/stemmingen van de kinderen / afwisselend activiteitenprogramma aanbieden (kinderen moeten vaak uitgedaagd worden).

- Communicatie met ouders: Breng- en haalgesprekken houden (wordt gedurende de stage opgebouwd) / persoonlijk voorstellen aan de ouders (netjes een hand geven) / onderhouden van een goed contact met de ouders / opnemen van de telefoon (wordt gedurende de stage opgebouwd).

De begeleiding van de stagiaire wordt uitgevoerd door één van de pedagogisch medewerkers van de groep, de praktijkbegeleider. Zij introduceert de stagiaire in de groep, in het team en in de organisatie en begeleidt (samen met de andere pedagogisch medewerkers van de groep) de stagiaire bij de dagelijkse werkzaamheden. Minimaal 1 x per week hebben stagiaire en praktijkbegeleider een begeleidingsgesprek, waarin o.a. functioneren van de stagiaire en de verschillende werkzaamheden aan bod komen. De praktijkbegeleider zorgt voor een goede overdracht tussen haar en de overige collega pedagogisch medewerkers, zodat ook zij weten welke bevoegdheden de stagiaire heeft en welke opdrachten er afgerond dienen te worden.

Indien de stagiaire en de begeleider er samen niet uitkomen of verder informatie nodig hebben met betrekking tot een opdracht of informatie op pedagogisch gebied, kunnen zij de pedagogisch coach raadplegen. Er zijn geen vrijwilligers werkzaam binnen het IKC Al Medina.

#### 5.4 Leidinggevende

Binnen het IKC Al Medina kennen we 2 leidinggevende functies die elk op hun eigen niveau verantwoordelijk zijn voor de kinderdagopvang:

- De directeur, Dhr. M. Akachar, is verantwoordelijk voor het IKC Al Medina in zijn geheel. - Mw. N. Afalah is in het begin zowel leidinggevende als Coach en samen met Dhr. M. Akachar, het eerste aanspreekpunt voor pedagogisch medewerkers.

Verder bieden zij aan pedagogisch medewerkers o.a. werkbegeleiding en ondersteuning bij knelpunten, bijvoorbeeld door individuele, groeps-, team-, kind-besprekingen. Daarnaast dragen de leidinggevendenden zorg voor deskundigheidsbevordering, bijscholing en het inroepen van deskundigen indien nodig. Zij onderhouden contacten met de ouders wanneer die niet terecht kunnen bij de pedagogisch medewerker. Zodra de oudercommissie is opgesteld, zal Mw. N. Afalah samen met de beleidsmedewerker hiermee de contacten onderhouden.

#### 5.5 De rol van onze leidsters bij het IKC Al Medina

De leidster is degene die vorm geeft aan het pedagogisch beleid in haar werk met de kinderen. Zij is hierin de belangrijkste factor.

Wij vinden het belangrijk dat de pedagogisch medewerker vanuit een professionele houding haar werkzaamheden verricht en goede opvang biedt. Zij verzorgt, stimuleert en begeleidt uw kind in zijn/haar ontwikkeling.

Het in de praktijk vertalen van de pedagogische visie, uitvoeren van de doelstellingen en de uitgangspunten, vraagt de volgende belangrijke competenties van onze leidster;

- Een positieve houding en positieve houding naar kinderen toe;

- Een sensitieve en responsieve houding;
- Goed kijken naar kinderen om het kind te leren kennen en aan te voelen wat elk individueel kind nodig heeft;
- Praten en uitleggen op het niveau van de kinderen;
- Vertellen wat je doet en wat je ziet;
- Kinderen de ruimte kunnen en durven geven om zich te ontwikkelen, nieuwe mogelijkheden aanbieden;
- Een stimulerende omgeving creëren;
- Open staan voor ideeën, meningen en culturen: Respect voor kinderen, ouders en elkaar;
- Reflectie op eigen werk en het eigen handelen; “het waarom en waarom juist zo” ter discussie durven te stellen. Feedback kunnen en durven geven en ontvangen. Durven en kunnen veranderen;
- Besef en bewust zijn van je voorbeeldrol voor kinderen, zowel in het omgaan met kinderen als met je collega's en ouders;
- Flexibiliteit en creativiteit, mogelijkheden zien en benutten: zowel intern als extern;
- Het beste uit elkaar en de kinderen willen en kunnen halen;
- Er voor zorgen dat ouders het gevoel hebben dat hun kind bij jou in goede handen is; - Goed kunnen samenwerken.

## 5.6 Het pedagogisch beleidsplan in de praktijk

Bij het IKC Al Medina hanteren wij de volgende werkwijze voor het ondersteunen van de verschillende ontwikkelingsfasen in onze groepen:

### A: Zintuiglijke ontwikkeling

De baby's leren door nieuwe ervaringen. Hierbij maken zij gebruik van hun zintuigen. Baby's zijn erg nieuwsgierig, daarom bieden wij voldoende leer en spelmomenten. Wij voeden en verzorgen de baby's. Bovendien hanteren wij een dagschema met daarin de voeding en slaapmomenten. Wat betreft de voeding momenten is het van essentieel belang dat iedere baby de juiste hoeveelheid voeding krijgt. Daarnaast is voldoende slaap feitelijk noodzakelijk voor de groei en ontwikkeling van iedere baby. **Zingen:**

Voor het stimuleren van de taalontwikkeling, zingen wij graag met de baby's. Klanken en ritme worden hier gecombineerd. Bovendien is het herhalen van de liedjes een leuke bezigheid en leren zij op deze wijze nieuwe woordjes. Hier stimuleer je ook hun grove en fijne motoriek door bepaalde handelingen uit te voeren, zoals klappen. Zo moedig je ze aan om mee te doen. Naast deze voordelen is zingen ook een sociale activiteit.

### Spelen:

Wij ondersteunen de motorische ontwikkeling van de baby's middels samenspel. Interactie met de baby's zorgt voor veel plezier, maar zorgt daarnaast ook voor een bron van ontwikkeling. De ontwikkeling van bijvoorbeeld de oogspieren, stimuleren wij door de baby's op hun buik te leggen en vervolgens verschillende ballen te laten rollen. Bovendien worden hun rug, nek en buikspieren versterkt. Deze spieren zijn weer van essentieel belang bij bijvoorbeeld de kruip of tijgerfase.

### B: Peuters

De werkwijze die wij uitvoeren is het ondersteunen van de ontwikkelingstaken. Dit doen wij door verschillende thema's aan te bieden aan de peuters. Wij bieden fantasierollenspellen en constructiespellen aan.

De werkwijze die wij hier toepassen voor de peuters is het ondersteunen van hun zelfstandigheid en ontwikkelingsfases. Wij bieden ze voldoende bewegingsvrijheid, door ze spel materiaal aan te bieden die past bij hun ontwikkelingsfase. De kinderen krijgen de vrijheid om zowel binnen als buiten te kunnen spelen. Bij het buitenspeeluur krijgen de kinderen de kans om gebruik te maken van de step, fiets en kunnen zij vrij rondrennen.

Ook hebben wij binnen een zandbak waarin de kinderen de mogelijkheid hebben om met het zand te spelen, te voelen en vormpjes te maken. De kinderen gebruiken hierbij hun fantasie en maken soms taartjes van het zand. Hierin leveren wij een bijdrage aan de fijne en grove motoriek. Wij hebben ook verschillende speelhoeken die kindvriendelijk zijn en bescherming bieden voor de veiligheid voor het kind. Denk aan zacht materiaal zoals kussens en knuffels. Door ze vrij te laten spelen ontdekken ze de wereld om hen heen en nemen wij deel aan hun belevingswereld.

Voor de peuters op onze voorschool werken wij met een VVE programma. Bij het IKC Al Medina willen wij ervoor zorgen dat ieder kind de kans krijgt om zich volledig te kunnen ontwikkelen en daarbij geen risico loopt op onderwijsachterstanden zodra hij/ zij naar de basisschool gaat. Onze Pedagogisch Medewerkers bieden deze hulp aan en samen zorgen wij ervoor dat uw kind spelenderwijs hiervan kan leren. Dit doen wij door bijvoorbeeld zoveel mogelijk voor te lezen of samen met de kinderen te lezen. Het IKC Al Medina heeft alle activiteiten zo ingericht, dat we de brede ontwikkeling van de peuters op verschillende manieren stimuleren. We ontwikkelen de taal van de peuters en bevorderen het denken. We houden als leidraad vier ontwikkelingsgebieden aan:

- a) spraak- en taalontwikkeling;
- b) sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c) motorische en zintuiglijke ontwikkeling;
- d) rekenontwikkeling.

Verder uitwerking hiervan leest u in ons pedagogisch werkplan.

### C: BSO-groep

De BSO groep delen een grote gezamenlijke ruimte waarin verschillende hoeken zijn ingericht, om hier allerlei spelletjes te kunnen spelen. De kinderen krijgen de kans zich volledig vrij te kunnen bewegen. Hier is uiteraard voldoende ruimte en materiaal voor beschikbaar. Daarnaast is er een buitenspeelplaats met fietsen en een klein klimrek waar de kinderen kunnen spelen. Ook zijn er zachte ballen aanwezig en een basketbalnet waar de kinderen gebruik van mogen maken. In deze groep zijn er twee pedagogisch medewerkers. Hier houden wij ons aan de vaste groepsleiding, zo creëren wij het gevoel van veiligheid en geborgenheid.

## 6 Groepsindeling

### Groepsindeling

De leeftijdsopbouw van de groepen is van 0-12 jaar oud. (Wij hebben 7 stamgroepen)

### Dagopvang groep van 0 tot 4 jaar:

In deze groep zijn er 11 a 12 kinderen per dag van 0 tot 4 jaar.

Op deze groep worden maximaal 3 baby's geplaatst. Verder moet er een natuurlijk evenwicht zijn in de leeftijdsopvang van de 1 tot 4 jarigen. Dat wil zeggen dat wij ons uiterste best doen om de groep zo op te bouwen dat er voor elk kind een aantal leeftijdsgenootjes zijn. Het hebben van

oudere en jongere kinderen in de groep stimuleert de jonge kinderen in hun cognitieve, sociale en communicatieve vaardigheden.

#### Dagopvang groep van 1,5 tot 4 jaar:

Beging september 2024 start op onze locatie IKC Al Medina een nieuwe baby/peutergroep. De nieuwe groep genaamd Marwa, is voor kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 4 jaar en biedt plaats aan maximaal 12 kinderen.

#### BSO:

Deze groep bestaat maximaal uit 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. In deze groep zijn er twee pedagogisch medewerkers. Hier houden wij ons aan de vaste groepsleiding, zo creëren wij het gevoel van veiligheid en geborgenheid.

#### Voorschool groepen:

Het IKC Al Medina heeft twee voorschool lokalen van elk maximaal 13 kinderen. Hier kunnen wij maximaal 4 groepen realiseren die elk 16 uur opvang krijgen per week (ochtend en middag groep). Naast kinderen die aan 4 dagdelen deelnemen, verwelkomen wij ook kinderen die aan 2 dagdelen deelnemen.

Op deze peuteropvang groepen wordt gewerkt met het VVE programma Piramide

Totaal 26 peuteropvang plaatsen met VE, 12 kind plaatsingen dagopvang groep en 22 BSO kind plaatsingen.

### 6.1 Stamgroep ruimtes

Elk kind op het IKC Al Medina kan maar in één vaste stamgroep zitten. Dit is een vaste groep waar kinderen in een eigen groepsruimte zitten, die qua sfeer en inrichting bij hun leeftijd past. Er zijn gedurende de week momenten dat de stamgroepen bijeen komen. Dit kan op diverse momenten gebeuren, namelijk:

- Aan het begin en aan het eind van de dag. De kinderen worden namelijk in een andere ruimte ontvangen en opgehaald;
- De vaste medewerker van de stamgroep is op de groep afwezig: Dit kunnen de ouders lezen op het bord bij gang;
- Op minder drukke dagen kunnen stamgroepen ook worden samengevoegd: In vakantieperiodes worden groepen vaker samengevoegd;
- De vaste medewerker van de stamgroep is op de groep aanwezig;
- De kinderen verlaten hun stamgroepen als ze in de centrale hal vrij spelen. Hier kunnen ze activiteiten ondernemen, zoals: spelen in de poppenhoek en in de bouwhoek en als ze buiten spelen, verlaten ze ook hun stamgroep;

Elke vaste groep kent een team van pedagogisch medewerkers. Wij streven naar een vast team van maximaal drie medewerkers (bij een groep van twaalf kinderen). Deze medewerkers zijn verdeeld over de week. Er wordt hierbij ook gestreefd naar een goed personeelsbeleid, zodat een vaste medewerker bij onder andere langdurig ziekte of verlof, structureel kan worden vervangen.

### 6.2 Beroepskracht / kind ratio

Bij de samenstelling van de groep en de medewerker/kind ratio, houdt het IKC Al Medina zich aan een rekentool die door de Ministerie van SZW is opgesteld (Rijksoverheid, Z.D.). Deze tool wordt gebruikt bij het maken van roosters die het aantal medewerkers op de groep bepalen.

De toewijzing van de aantal medewerkers op de stamgroepen, vindt plaats volgens de verhoudingen, zoals die voortkomen uit de Regeling Kwaliteit Kinderopvang, Kwaliteitseisen peuterspeelzalen en zoals dit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan van het IKC Al Medina 2024.

De inzet van het aantal pedagogisch medewerkers vindt plaats door middels van de eerder beschreven rekentool die hiervoor is ontwikkeld. De verwijzing van de link kunt u, onder de naam Rijksoverheid (Z.D.) vinden in de literatuurlijst van dit document.

Hieronder wordt op een schematische wijze weergegeven op welk tijdstip er gebruik wordt gemaakt van de drie uren-regeling. Dit geldt voor alle werkdagen van de week.

| Tijd waarop wordt voldaan aan beroepskracht- kind ratio: | Tijd waarop er gebruik wordt gemaakt van drie uren-regeling |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 08:00 – 08:30                                            | 08:30 – 09:30                                               |
| 09:30 – 12:30                                            | 12:30 – 14:30                                               |
| 14:30 – 18:30                                            |                                                             |
|                                                          |                                                             |

\* Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Gedurende deze uren wordt minimaal de helft van de vereiste beroepskrachten ingezet. (De tijden waarop wordt afgeweken kan per weekdag verschillen, maar moet wel per week hetzelfde zijn).

De verhouding van het aantal medewerkers en aantal feitelijk gelijktijdige aanwezige kinderen op de groep, bedraagt ten minste:

- Eén beroepskracht per drie kinderen in de leeftijd van 0 tot 1 jaar;
- Eén beroepskracht per vijf kinderen in de leeftijd van 1 tot 2 jaar;
- Eén beroepskracht per zes kinderen in de leeftijd van 2 tot 3 jaar; - Eén beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van 3 tot 4 jaar;

**Het bovenstaande medewerker – kind ratio wordt hieronder in een tabel weergegeven.**

| Kinderen in de leeftijd van: | Eén pedagogische medewerker per: |
|------------------------------|----------------------------------|
| 0 tot 1 jaar                 | Drie kinderen                    |
| 1 tot 2 jaar                 | Vijf kinderen                    |
| 2 tot 3 jaar                 | Zes kinderen                     |
| 3 tot 4 jaar                 | Acht kinderen                    |

### 6.3 Ruilen, incidenteel en structureel afnemen van extra dagen

Bij het IKC Al Medina is het mogelijk om incidenteel een extra dag(deel) af te nemen buiten de vaste contracturen en een dagdeel te ruilen. Extra afname of ruilen kan binnen de eigen groep van het kind mits het aantal kinderen dit toelaat. Onze voorkeur gaat uit naar extra opvang binnen de eigen groep, omdat het gevoel van veiligheid en geborgenheid voor het kind, voorop staat. Indien er geen plaats is op de eigen groep, is opvang op een andere groep mogelijk in overleg met de ouders.

Het structureel afnemen van een extra dag(deel) is mogelijk waarbij ons uitgangspunt is dat het kind in zijn eigen groep zal worden geplaatst. Wanneer de groepsgrootte niet toelaat, het kind een extra dagdeel in deze groep te plaatsen, besluiten wij in overleg met ouders om het kind voor die dag/ dat dagdeel tijdelijk in een andere groep te plaatsen. In zo'n situatie plaatsen wij het kind maar in één andere groep. Zodra er weer plaats is in de oorspronkelijke groep wordt het kind overgeplaatst naar deze groep.

Bij het IKC Al Medina:

- Geeft de locatiemanager toestemming voor het ruilen van dagen en het incidenteel en structureel afnemen van extra dagen;
- Dient zowel bij het incidenteel als structureel afnemen van extra dagen, schriftelijk te worden vastgelegd;
- Wordt tevens voor het structureel afnemen van extra dagen op een andere groep schriftelijk vastgelegd, per wanneer het kind weer in zijn eigen groep geplaatst kan worden. Ruilen incidenteel en structureel afnemen van extra dagen geldt niet voor de voorschool groepen.

### 6.4 Open deuren beleid

Naar mate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom geven de pedagogisch medewerkers de kinderen regelmatig de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen en kinderen van andere groepen te leren kennen.

Bij het IKC Al Medina kan ervoor gekozen worden om met een andere groep samen te werken. Zo worden er verschillende activiteiten aangeboden waaruit kinderen kunnen kiezen zoals, knutselactiviteiten en activiteiten tijdens feestdagen en feestjes op de opvang.

Tijdens het opendeuren moment, kan de beroepskracht – kind ratio tijdelijk worden losgelaten, echter is de beroepskracht – kind ratio op stamgroep-niveau bepaald (Rijksoverheid, Z.D.). Zowel bij structurele als bij niet structurele activiteiten wordt er rekening gehouden met het beleid voor veiligheid, sociale competentie, persoonlijke competentie en/of overdracht van normen en waarden.

De baby's nemen een bijzondere plek in binnen het opendeuren beleid, zij hebben immers meer dan de oudere kinderen veiligheid en geborgenheid nodig in de vorm van de vaste pedagogisch medewerker en een vaste omgeving. De baby's hebben een eigen ingerichte baby hoek. De hoek is voorzien van een hekje, waardoor de baby's rustig kunnen kruipen en hun vaste omgeving kunnen verkennen.

Oudere kinderen worden soms uit de stamgroep gehaald om deel te nemen aan een gepast leeftijd activiteit met andere leeftijdsgenoten. Deze activiteiten hebben als doel meer leeftijdsgerichte (spel)activiteiten aan te bieden aan bijvoorbeeld de oudste peuters uit de verticale stamgroepen. Kinderen kunnen door het aanbieden van deze activiteiten andere leeftijdsgenoten ontmoeten en met hen samen spelen.

Op het moment dat er maximaal twee of drie BSO kinderen aanwezig zijn, sluiten de kinderen bij eet, knutsel -en buiten speelmomenten aan bij de stamgroep van de kinderopvang 0 tot 2,5 jr.

### 6.5 Samenvoegen van groepen

Er zijn momenten dat stamgroepen worden samengevoegd. Dit kan op verschillende momenten gebeuren, namelijk:

- Aan het begin van de dag;
- Aan het eind van de dag;
- Wanneer er weinig kinderen aanwezig zijn;
- Wanneer er maximaal twee of drie BSO kinderen aanwezig zijn.

### 6.6 Wenbeleid

De eerste kennismaking van het kind met het IKC Al Medina is van groot belang voor alle partijen. De eerste twee weken van de overeenkomst worden gezien als de gewenningsperiode voor het kind. Hierbij wordt de ontwikkeling van het kind extra in de gaten gehouden. Het kind heeft tijd nodig om te wennen aan een nieuwe omgeving. Hierbij wordt de ontwikkeling van het kind extra in de gaten gehouden, zodat de pedagogisch coach hier extra aandacht aan kan besteden en dit ook door kan spelen naar de pedagogisch medewerkers.

Een kind kan twee weken voordat het definitief wordt geplaatst op het IKC Al Medina één of twee dagen komen wennen. Dit is afhankelijk van het karakter van het kind, maar ook afhankelijk van de wensen van de ouder(s). Samen met de ouders en de locatiemanager, worden de breng -en ophaaltijden besproken. Over het algemeen is een wenmoment, één dagdeel. Indien de pedagogisch medewerker aangeeft dat dit mogelijk is, kan het kind eventueel twee dagdelen wennen. Wanneer het wennen plaatsvindt, nadat het contract is ingegaan, moet het wenmoment van het kind ook binnen het beroepskracht – kind ratio passen.

#### Wenbeleid instroom – extern

Tijdens het wennen, wordt er gekeken naar hoe het kind reageert op het groepsproces. Het kind wordt uitgenodigd om mee te doen met activiteiten. Wij vinden het niet erg als het kind gewoon even wil kijken, omdat wij weten dat een wen-moment, een spannende ervaring kan zijn voor het kind. Tijdens het wennen krijgt het kind een indruk van hoe een dagdeel bij de opvang of hoe een middag op de Voorschool of BSO eruit ziet. Er moet tijdens het wennen ten alle tijden worden voldaan aan de beroepskracht – kind ratio.

Het IKC Al Medina vindt het (ook) tijdens een wenmoment belangrijk om:

- Het kind een veilig en vertrouwd gevoel te geven binnen de kinderopvang, voorschool en BSO;
- Een gevoel van veiligheid te creëren tussen het kind en de pedagogisch medewerker;
- Het kind de tijd te geven om te wennen aan de sfeer en omgeving van de kinderopvang, voorschool en BSO;
- Een beeld te krijgen van het kind, zodat de pedagogisch medewerkers hierop in kunnen spelen.

#### Kort of lang wennen

Ieder kind is anders en daarom kan het gewenningsproces bij het ene kind langer duren dan bij het andere kind. Uit ervaring weten wij dat we de tijd moeten nemen voor een gewenningsproces, omdat wij het kind niet willen forceren. Het forceren van het kind, kan een zeer nadelig effect hebben op de relatie tussen de omgeving van de opvang met daarbij het

personeel en het kind zelf. Bij het IKC Al Medina krijgt het kind de ruimte en tijd om de omgeving te verkennen en om zijn of haar gevoelens en emoties te uiten en te verwerken.

Wij als professionals stimuleren kinderen met alle emoties en gevoelens te leren omgaan. Dit kan ook verdriet of woede zijn.

Het is mogelijk dat wij in de eerste twee weken, na overleg, in het belang van het kind, de ouder(s) verzoeken het kind eerder op te halen. Dit kan het geval zijn als het kind niet kan meekomen in het dagprogramma, ontroostbaar is, geen fles drinkt, niet slaapt of niet eet. Wij vinden het in zo'n situatie van groot belang dat de ouders tijdens de wenperiode steeds in de gelegenheid zijn om het kind eventueel op te halen. Het belang van het kind staat bij ons immers voorop!

### 6.7 Vier – ogenprincipe

In 2010 is de Commissie Gunning ingesteld i.v.m. de zedenzaak die zich in Amsterdam heeft afgespeeld. Hieruit zijn enkele aanbevelingen gekomen, waaronder het vier – ogenprincipe. Wij zorgen er op de kinderopvang op diverse wijze voor dat er invulling wordt gegeven aan het vier – ogenprincipe, namelijk:

- Een open en professioneel werkklimaat waarbij de drempel om elkaar op bepaalde gedragingen aan te spreken zo laag mogelijk is;
- Het bespreken van waarden en normen t.a.v. intimiteit en lichamelijk contact behoort tot de vaste onderwerpen in werk begeleidingsbijeenkomsten;
- Tijdens de werkbegeleiding is er aandacht voor het geven van feedback aan collega's;
- Pedagogisch medewerkers worden getraind/gecoacht ten aanzien van het geven en ontvangen van feedback;
- Er is een gedragscode binnen de organisatie en pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van het bestaan en de inhoud van deze code;
- Er wordt gewerkt met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling;
- Pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van het bestaan en de inhoud van deze Meldcode;
- Zo veel mogelijk dagelijks aanwezigheid van de locatiemanager;
- Het aan het begin en eind van de dag samenvoegen van stamgroepen en pedagogisch medewerkers;
- We werken met een open-deuren-beleid, waardoor op vastgestelde tijden de kinderen gebruik kunnen maken van de diverse groepsruimtes;
- Alle pedagogisch medewerkers en kinderen kennen elkaar: dit bevordert een open werkklimaat;
- Boventallige inzet, als extra paar ogen, van pedagogisch medewerkers in opleiding;
- Er wordt gestreefd naar een situatie waarin, op elke groep een stagiaire boventallig aanwezig is;
- Bouwkundige voorzieningen ter verbetering van transparantie binnen ons kinderopvang en BSO;
- Groepen hebben op verschillende momenten op de dag de deuren openstaan;
- Wij beschikken over moderne audiovisuele middelen;
- Op de slaapkamer, stamgroepen en speelruimte zijn camera's aanwezig;
- Ouders worden uitgenodigd vragen te stellen over het Pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen van de pedagogisch medewerkers (een open werkklimaat);
- Onbekende ophalers moeten van te voren zijn doorgegeven en zich legitimeren;

### 6.8 Achterwacht in geval van calamiteiten bij het IKC Al Medina

Bij het IKC Al Medina is dhr. M. Akachar de houder. Hij bezit een EHBO diploma dat speciaal gericht is op kinderen en weet hoe te handelen in welke situatie dan ook. Dhr. M. Akachar is dagelijks aanwezig op de kinderopvang van 08:00 tot 09:30 uur en van 16:00 tot 18:30 uur. Indien dhr. M. Akachar niet op locatie aanwezig is, is hij ten alle tijden bereikbaar en oproepbaar, in geval van een calamiteit.

Dhr. M. Akachar is verantwoordelijk voor één of meerdere (oproep)krachten, die in geval van calamiteiten opgeroepen kunnen worden om te zorgen dat de opvang gewaarborgd blijft op het gebied van continuïteit, veiligheid, hygiëne en gezondheid. Onder calamiteiten wordt onder andere verstaan: ongeval of ziekte van uw kind of de begeleider zelf waarbij dokters- of ziekenhuis bezoek noodzakelijk is of in geval bij brand.

Vooraf worden er afspraken gemaakt tussen de begeleiders en de houder over onder andere wie meegaat naar bijvoorbeeld de dokter en wie bij de achtergebleven kinderen blijft. Ook worden er afspraken gemaakt met betrekking tot het op de hoogte brengen van de ouders, zodat u als ouder in staat wordt gesteld indien noodzakelijk of wenselijk uw kind(eren) te kunnen komen ophalen. Naast de houder kan de achterwacht ook een persoon zijn die bij het IKC Al Medina werkt en in bezit is van een VOG.

Al het personeel bij het IKC Al Medina heeft een EHBO certificaat dat gericht is op het (jonge) kind. Daarnaast hebben alle personeelsleden en stagiaires een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) aangevraagd en bij ons ingeleverd.

### 6.9 Vaste gezichten criterium

De regelgeving voortgekomen uit het IKK akkoord is in 2018 in werking getreden. Artikel 9 van het Besluit stelt eisen aan het vaste gezicht op een groep: twee vaste beroepskrachten voor nul-jarigen (of drie als de groepsgrootte daartoe leidt) en drie vaste beroepskrachten voor oudere kinderen.

#### Stabiliteit en emotionele veiligheid

Twee onderdelen van deze bepalingen vragen om een nadere uitleg: het criterium 'werkzaam op de dag' en de afwezigheid van de vaste gezichten in geval van ziekte, vakantie en calamiteiten. GGD GHOR stelt in het advies aan de GGD inspecteurs over het eerste onderdeel:

- De locatiemanager van het IKC Al Medina ziet er op toe of de vaste beroepskracht werkzaam is op de groep (ingeroosterd is op die dag) en gedurende een substantieel deel van de dag op de groep van het kind werkt als het kind feitelijk aanwezig is;
- Het beleid van het IKC Al Medina is er tevens op gericht stabiliteit en emotionele veiligheid van het kind optimaal te waarborgen, ook op momenten van de dag dat de vaste beroepskracht niet aanwezig is.

#### Vaste gezichten

Dit betekent voor het IKC Al Medina dat ervoor wordt gezorgd dat er twee (of drie) vaste gezichten, per stamgroep zijn, en dat er in geval van afwijkingen, zoals in geval van ziekte, vakantie en verlof (en mogelijk om andere redenen, zoals scholing) dit zo goed mogelijk wordt opgelost. Bij deze oplossingen probeert het IKC Al Medina uiteraard zoveel mogelijk stabiliteit voor kinderen te realiseren.

Voor baby's (nul-jarigen) geldt dat maximaal twee vaste gezichten toegestaan zijn bij een groepssamenstelling waar één of 2 pedagogisch medewerkers vereist zijn. Er zijn maximaal

drie vaste gezichten toegestaan bij een groepssamenstelling die drie of meer pedagogisch medewerkers vereist. Hieronder wordt schematisch weergegeven hoe dit wordt nageleefd bij het IKC Al Medina.

Op het moment dat een baby vijf dagen per week aanwezig is bij het IKC Al Medina, heeft de baby twee vaste gezichten. Het gaat erom dat PM'er A of B er (afwisselend) vijf dagen per week is. De overige PM'er, dus: C is in het geval van deze baby, een willekeurige leidster. Dus niet vast voor dit kind.

| Dagen van de week | PM'er A | PM'er B | PM'er C |
|-------------------|---------|---------|---------|
| Maandag           | x       |         | x       |
| Dinsdag           | x       |         | x       |
| Woensdag          | x       | x       |         |
| Donderdag         |         | x       | x       |
| Vrijdag           |         | x       | x       |

In de vakantieperiode, wordt er bij het IKC Al Medina voor gezorgd dat er gedurende de week, minimaal één vaste leidster aanwezig is. Omdat het niet altijd mogelijk is voor de vaste pedagogisch medewerkers, tijdens vakanties of in geval van ziekte van de andere vaste pedagogisch medewerkers, vijf volle dagen te werken, kiezen wij ervoor om zoveel mogelijk dezelfde vervanger voor het personeel in te zetten, zodat ook deze vervanger een vast gezicht is/wordt. Het IKC Al Medina zorgt ervoor dat er niet twee vaste gezichten tegelijkertijd op vakantie gaan. Wanneer door ziekte toch onverhoopt niet mogelijk is om één van de twee vaste gezichten in te zetten, zal de vervanger (eerder aangegeven als PM'er C) als 'vast gezicht' dienen. Bij het IKC Al Medina wordt wekelijks, duidelijk aangegeven wie de vaste gezichten zijn en wanneer zij werkzaam zijn op de groep(en).

Voor kinderen van 1 jaar en ouder verandert het vaste gezichten criterium niet ten opzichte van de huidige regelgeving. Voor kinderen van 1 jaar en ouder geldt in de dagopvang dat maximaal drie vaste gezichten toegestaan zijn bij een groepssamenstelling waar één of twee pedagogisch medewerkers vereist zijn. Er zijn maximaal vier vaste gezichten toegestaan voor kinderen van 1 jaar en ouder bij een groepssamenstelling die drie of meer pedagogisch medewerkers vereist (Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, Z.D.).

## 6.10 Het mentorschap

Ieder kind heeft een vaste pedagogisch medewerker als mentor. Kort na de kennismaking worden ouders (en kind) geïnformeerd over wat mentorschap inhoudt. Vanaf het moment dat het kind op het IKC Al Medina is, wordt het kind, op diverse tijden en in diverse situaties (speelmoment, knutselmoment, slaapmoment en/of eetmoment) geobserveerd door de pedagogisch coach. Het feit dat het kind op meerdere momenten wordt geobserveerd is om te zien welk gedrag, wanneer voorkomt en of hier een regelmaat in te zien is. Naar aanleiding van de observaties, wordt er met de pedagogisch medewerkers en de ouders van het kind overlegd wie de mentor van het kind wordt en waarom. Dit kan om verschillende redenen, zoals bijvoorbeeld voorkeur vanuit het kind, maar ook de wijze waarom de pedagogisch medewerkers het kind en de ontwikkeling kan stimuleren.

Vanaf de start van de opvang ontfermt de mentor zich over het kind en is zij het vaste aanspreekpunt voor ouders, kind en collega's. De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep(en). Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme op de groep, de groepsnormen en leren het kind en de mentor elkaar kennen. De mentor volgt het welbevinden en de ontwikkeling van het

kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met het team van pedagogisch medewerkers en de leidinggevende(n), waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag en ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier stemt het team met elkaar af hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders).

Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, krijgt het kind een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Dit gebeurt ook wanneer het kind naar school of BSO gaat. We willen dat de kinderen zoveel mogelijk bij hun eigen mentor blijven, zodat het kind zich nog steeds in een vertrouwde relatie bevindt.

Indien het kind naar een andere mentor gaat vindt er een overdracht plaats. Wanneer een kind van het kindercentrum naar de basisschool toe gaat, bij doorstroom naar een andere groep of locatie, worden ouders bij de kennismaking op de nieuwe groep geïnformeerd over de nieuwe mentor van het kind. Ook ontvangen de ouders een bericht met de naam van de nieuwe mentor van hun kind.

## 7 Ouderbeleid

Het team van het IKC Al Medina vindt het van groot belang om een goede afstemming te hebben met de ouder(s)/verzorger(s) van het kind. Dit om een gezond en veilig leef- en speelklimaat te creëren voor het kind. Dit wordt gedaan middels een oudercommissie. De oudercommissie denkt mee en geeft advies over zaken die van invloed zijn op de ontwikkeling van het kind. U kunt hierbij denken aan onderwerpen zoals:

- Groepsindeling
- Behuizing
- Informatie voorziening aan ouders/verzorgers
- Speel aanbod
- Ideeën voor uitjes
- Beleid en uitvoering hiervan

Het doel van de oudercommissie is een zo goed mogelijke samenwerking binnen het IKC Al Medina te bewerkstelligen. De oudercommissie heeft bij het IKC Al Medina een verzwaaard adviesrecht. Dit betekent dat zij een duidelijke stem hebben waar wij als team naar luisteren. Daarnaast verzorgt de oudercommissie minimaal één keer per jaar een activiteit voor de kinderen van de kinderopvang en hun ouder(s)/verzorger(s).

Door regelmatig contacten met ouders te onderhouden, probeert het IKC Al Medina zoveel mogelijk af te stemmen op de thuissituatie van het kind en probeert het team op deze wijze, een goede samenwerkings- en vertrouwensrelatie op te bouwen. De contactmomenten met ouders vinden op verschillende momenten plaats, bijvoorbeeld bij het brengen en halen van het kind, maar dit kan ook tijdens onze jaarlijkse oudergesprekken. Het is van belang dat informatie op elkaar wordt afgestemd en dat er vragen gesteld kunnen worden.

Tevens stellen wij ouders met regelmaat op de hoogte per e-mail. Dit kunnen ouder-specifiek gerichte documenten zijn, maar bijvoorbeeld ook een informatiebrief. Daarnaast stellen wij de ouders ook op de hoogte van landelijke en organisatie ontwikkelingen. Deze ontwikkelingen

kunnen bijvoorbeeld ook betrekking hebben op veranderingen ten aanzien van beleidszaken. Ook publiceren wij regelmatig nieuws op onze website ([www.ikcalmedina.nl](http://www.ikcalmedina.nl)).

### 7.1 Klachtenregeling

Een belangrijk uitgangspunt voor het IKC Al Medina, is het aanbieden van diensten van kwalitatief hoog niveau. Toch is het mogelijk dat een ouder niet tevreden is over de dienstverlening. Wij vinden het belangrijk dat de ouder ons op de hoogte stelt van de klacht. Een klacht biedt ons de mogelijkheid de kwaliteit van onze dienstverlening te verbeteren.

Een klacht kan zowel mondeling als schriftelijk worden ingediend. Dit kan bij iedere medewerker van het IKC Al Medina. Het is voor beide partijen het meest bevredigend, de kwestie met de betrokken medewerker, stagiaire en/of met de direct leidinggevende bespreekbaar te maken en dit vervolgens samen op te lossen. Wanneer na overleg de klacht niet naar tevredenheid is opgelost, kan de klacht nogmaals worden besproken met de directie of pedagogisch coach. Indien dit ook niet leidt tot een bevredigende afhandeling van de klacht kan deze worden voorgelegd aan de externe klachtencommissie. Een ouder kan ook direct een klacht richten aan een onafhankelijke klachtencommissie.

Het team van het IKC Al Medina doet haar uiterste best om de opvang voor het kind zo aangenaam, veilig en gezond mogelijk te maken. De pedagogisch medewerkers doen hun werk nauwkeurig en grondig. Indien u niet tevreden bent over de dienstverlening, zijn onze medewerkers ten alle tijden bereid hierover met u in gesprek te gaan. Er wordt dan samen gezocht naar een passende oplossing. Indien u een klacht kenbaar wil maken, verzoeken wij u om de klacht schriftelijk bij de houder, dhr. M Akachar, in te dienen. Hij zal vervolgens:

- De klacht grondig onderzoeken;
- De ouder op de hoogte houden van de voortgang en behandeling;
- De klacht zo spoedig mogelijk afhandelen (uiterlijk 6 weken na indiening bij de houder);
- De ouder een schriftelijk en onderbouwd oordeel geven;
- In het oordeel staan concrete termijnen gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zijn gerealiseerd.

Wij streven naar open communicatie en verwachten een dergelijke houding ook van ouders.

Indien er sprake is van behoefte aan een onafhankelijke klachtencommissie, dan staat u geheel vrij om hen te benaderen. Wij zijn aangesloten bij de Geschillencommissie (2018) kinderopvang. In de literatuurlijst kunt u onder de naam Geschillencommissie, de link vinden naar hun website.

#### De contactgegevens:

|                      |
|----------------------|
| Geschillen commissie |
|----------------------|

Postbus 90600  
2509 LP, Den Haag

Tel: 070 - 3105310

## 7.2 Ziekte en medicijnverstrekking

Een ziek kind heeft speciale aandacht en zorg nodig. Dit kan een kind het beste thuis krijgen, want op het dagverblijf kunnen wij die extra zorg veelal niet bieden. We vinden het echter wel fijn als ouders ons aangeven dat het kind ziek is en dus niet op het dagverblijf kan komen.

Kinderziekten moeten, voordat u het kind brengt, direct worden gemeld bij de leidsters. Vaak is dit geen reden uw kind thuis te houden. Bij het ziektebeleid gaan we uit van de richtlijnen van de GGD. Zie protocol ziekte in de bijlage. U dient uw kind thuis te houden in geval van koorts (38,5 graden celscius). Ook als een kind koorts krijgt op de kinderopvang of BSO, vragen we ouders om het kind op te halen.

Bij ongevallen met lichamelijk letsel en acute ziektegevallen, waarbij de hulp van een arts nodig is, neemt de kinderopvang of BSO direct contact op met de ouders/verzorgers en indien nodig met de arts. Als de pedagogisch medewerkster iets signaleert bij een kindje, vindt er overleg plaats met de pedagogisch coach, collega's en leiding. Er wordt overlegd of er contact met de ouders opgenomen moet worden. Bij het vermoeden van iets besmettelijks wordt de ouders gevraagd het kindje op te halen en even langs de huisarts te gaan. In onze entree, op het prikbord, geven wij aan of er een ziekte heerst met daarbij een korte uitleg over de betreffende ziekte. Tevens sturen we in geval een uitbraak van een besmettelijke ziekte (waterpokken, krentenbaard, etc.) aan alle ouders een nieuwsbrief via email.

Onlangs is er een wereldwijde epidemie (COVID-19) uitgebroken. Dit is in februari/maart 2020 uitgeroepen tot pandemie. Er zijn wereldwijde maatregelen genomen om dit virus tegen te gaan. Elk land, waaronder ook Nederland doet dit op een eigen manier. Wij als kinderopvang zijn verplicht ons aan de maatregelen te houden (hoe streng deze ook zijn). Wij houden ons aan de maatregelen die vanuit de Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM, 2022) komen. Tijdens een epidemie of pandemie, kunnen richtlijnen en maatregelen om de haverklap veranderen. Het is voor ons dan ook belangrijk dat zowel het personeel van het IKC Al Medina, als de ouder(s)/verzorger(s) van het kind, het journaal volgen en zich houden aan de maatregelen die worden genomen.

## 7.3 Medicijnverstrekking

Het zonder verklaring toedienen van medicatie aan kinderen, wordt bij ons niet toegestaan. Hierbij moet de wet BIG worden gevolgd. Ouders kunnen de pedagogisch medewerkers vragen of zij deze geneesmiddelen willen verstrekken aan hun kind op het moment dat het kind op het dagverblijf is. Wanneer een ouder dit aan een pedagogisch medewerker vraagt, moet dit schriftelijk vastgelegd worden door middel van het 'Medicijnverstrekking verklaring' formulier. Zonder dit ingevulde en ondertekende formulier is het niet toegestaan medicijnen toe te dienen aan het kind! Meestal gaat het namelijk niet alleen om eenvoudige middelen, maar ook om middelen die, bij onjuist gebruik, tot schade van de gezondheid van het kind kunnen leiden. In geval van het toedienen van puffjes bij astma, dienen de pedagogisch medewerkers geïnformeerd te worden door een arts en/of ouder(s)/verzorger(s) over wanneer en op welke wijze zij deze moeten toedienen. Paracetamol wordt niet aan de kinderen verstrekt enkel op doktersadvies/medicijnverklaring.

## 8 Kindermishandeling

Kindermishandeling komt helaas overal voor. In Nederland zijn naar schatting minstens 80.000 kinderen per jaar slachtoffer van kindermishandeling. Tussen de 50 en 80 kinderen per jaar overlijden aan de gevolgen van kindermishandeling. Kindermishandeling is een ernstig probleem. Kinderen die mishandeld worden hebben recht op hulp. En liefst zo vroeg mogelijk. De schade kan dan beperkt blijven. Kinderopvang is bij uitstek een plaats waar (een vermoeden van) kindermishandeling gesignaleerd kan worden.

Kindercentra dragen een eigen verantwoordelijkheid voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na het signaleren. De signalen moeten worden doorgegeven aan de instanties die hulp kunnen bieden aan het gezin. De leidsters hebben hierin een duidelijke taak. Zij zien de kinderen regelmatig en kunnen opvallend of afwijkend gedrag signaleren. Nadat zij signalen hebben opgemerkt is het ook hun taak actie te ondernemen. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt hiervoor als leidraad gebruikt. Deze is in te zien op het kinderdagverblijf ,BSO en onze voorschool. De leidinggevenden steunen de leidsters bij deze taak en geven sturing aan de uitvoering van de meldcode. Zij zijn er verantwoordelijk voor dat de signalen bij de juiste instantie terechtkomen. Dit betekent dat er enige deskundigheid moet zijn in het signaleren en in het omgaan met de signalen van kindermishandeling.

### 8.1 Vroeg signalering en opvallend gedrag bij kinderen

De kinderen worden op de groep dagelijks door onze pedagogisch medewerkers geobserveerd. Daarnaast werken wij met observatieformulieren waarbij de pedagogisch medewerkers, de kinderen objectief observeren. Deze worden ieder half jaar ingevuld en besproken met ouders. Wanneer daar aanleiding toe is of een kind gaat over naar een andere groep/school wordt het formulier eveneens ingevuld. Op het moment dat een pedagogisch medewerker opvallend gedrag signaleert bij een kind, wordt dat in het team besproken. Het kan zijn dat een kind in een bepaalde ontwikkeling duidelijk achterblijft, maar het kan ook andersom. Het kind ontwikkelt zich sneller dan zijn of haar leeftijdsgenootjes. Er kan ook ander opvallend gedrag gesignaleerd worden, bijvoorbeeld dat een kind erg angstig is voor iets. Al de bovengenoemde en overig (opvallende) signalen worden besproken met het team, pedagogisch coach en leidinggevende. Op basis daarvan wordt met elkaar overlegd wat de volgende stappen zijn:

1. **Bespreken met ouders:** zien zij dit gedrag ook? Spelen er dingen thuis waar het mee te maken kan hebben etc.;
2. **Verdere observatie** (m.b.v. observatieformulieren). Wanneer het signalen zijn die kunnen duiden op kindermishandeling, wordt gewerkt volgens de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de stappen vanuit daar verder gevolgd;
3. Aanpak naar het kind om gedrag bij te stellen of bijvoorbeeld de **ontwikkeling extra te stimuleren op een bepaald gebied**. Als een kind bijvoorbeeld achterblijft in zijn/haar taalontwikkeling kan dit extra gestimuleerd worden door boekjes lezen of liedjes zingen;
4. **Kind blijven volgen en ouders hierbij betrekken**. Gaat het kind vooruit of verslechterd het?
5. Wanneer gedrag of de ontwikkeling niet vooruit gaat en wij van mening zijn dat het kind professionele hulp nodig heeft, **zullen we ouders doorverwijzen**;
6. **Doorverwijzen doen we naar:** Opvoedsteunpunt, Veilig thuis ,CJG ,of IVH/VTO vroeghulp Den Haag(zie onze sociale kaart voor contactgegevens) De medewerkers worden toegerust in het observeren en signaleren doordat wij de observaties van de kinderen regelmatig met elkaar bespreken. Er vinden kind-gesprekken plaats en deze worden besproken met het team. Het hoeft niet altijd zo te zijn dat er sprake is van kindermishandeling/verwaarlozing. Daarom vinden wij het van groot belang dat het team goed geïnformeerd is en dat het team, het kind meerdere malen, objectief heeft geobserveerd.

## 9 Handicap

Het IKC Al Medina staat positief tegenover de opvang van kinderen met een handicap, mits de aard van de handicap zodanig is dat wij met de huidige faciliteiten en deskundigheid voldoende zorg kunnen bieden. Extra aandacht mag niet ten koste gaan van de aandacht voor de andere kinderen. Wij zijn van mening dat integratie van kinderen met een handicap de wederzijdse acceptatie en begrip bevordert, hetgeen een goede voorbereiding is op het functioneren later in de samenleving. Kinderen met ernstige gedragsproblemen kunnen we helaas niet opvangen dit zou ten koste gaan van de rust in de groep.

## 10 Beroepscode

Het IKC Al Medina hanteert de beroepscode zoals deze opgesteld is door de FNV (Z.D.). De code legt de normen, waarden en gedragsregels vast die van belang zijn voor een goede beroepsuitoefening in de kinderopvang. Er staan o.a. artikelen in zoals:

- De pedagogisch medewerker verzorgt en begeleidt het kind met respect;
- Zonder onderscheid te maken in levensbeschouwing, normen, waarden en gewoonten van het kind (ouders/verzorgers);
- De pedagogisch medewerker houdt vertrouwelijke informatie geheim die zij tijdens de uitoefening van haar beroep krijgt. De totale code is te downloaden via de website die staat beschreven in de literatuurlijst.

## 11 VVE:

Het IKC Al Medina heeft 2 lokalen voor het aanbieden van voorschoolse educatie. Dit doen wij in samenwerking met basisschool Al Qoeba. Samen maken wij gebruik van programma's met hetzelfde thema. Het IKC Al Medina wil ieder kind verwelkomen bij ons op de peuterspeelzaal. Onze kinderopvang is een multiculturele organisatie met een islamitische identiteit. Wij vinden het daarom ook van groot belang dat ieder kind gelijke kansen hoort te krijgen.

Kinderen vanaf de leeftijd 2,5 jaar die risico lopen op onderwijsachterstand kunnen bij ons een voorschoolse educatie volgen. Door het VVE-traject proberen wij de achterstanden te voorkomen, vroegtijdig te signaleren en meteen aan te pakken. Het IKC Al Medina biedt voorschoolse educatie aan kinderen die dus risico lopen op een onderwijsachterstand bijvoorbeeld op het gebied van taal. Denk hierbij aan kinderen die tweetalig zijn opgevoed waarvan Nederlands niet de eerste moedertaal is.

De voorschoolse educatie is bestemd voor kinderen van 2,5 tot 4 jaar die dus risico lopen op een onderwijsachterstand. Verschillende factoren kunnen een negatieve invloed hebben op de ontwikkeling van het kind. Als ouders van kinderen bijvoorbeeld slecht of geen Nederlands kunnen spreken brengt dat een risico met zich mee voor de taalontwikkeling van het kind. Bij het IKC Al Medina willen wij ervoor zorgen dat ieder kind de kans krijgt om zich volledig te kunnen ontwikkelen en daarbij geen risico loopt op onderwijsachterstanden zodra hij/ zij naar de basisschool gaat. Onze pedagogisch medewerkers op het IKC Al Medina bieden deze hulp aan en samen zorgen wij ervoor dat uw kind spelenderwijs hiervan kan leren. Dit doen wij door bijvoorbeeld zoveel mogelijk met de kinderen te lezen. Het IKC Al Medina werkt met speciale programma's voor voorschoolse educatie. Deze programma's zorgen ervoor dat de ontwikkeling van de kinderen op een samenhangende manier gestimuleerd kan worden.

## 12 Overige

Elk jaar wordt er een risico inventarisatie gemaakt. Dit wordt gedaan op het gebied van veiligheid en gezondheid. Deze worden elk jaar opgemaakt om te toetsen of “de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen” kan worden gewaarborgd. Deze inventarisaties liggen ter inzage op de locatie en worden jaarlijks door de GGD beoordeeld.

Wij hanteren de GGD wijzer om ons daar waar nodig achtergrond informatie te verschaffen over kinderziekten, infecties en virussen. Ook het schoonmaak-, boodschappen-, activiteiten- en dagschema’s worden op onze locatie gehanteerd. Bij dit pedagogisch beleidsplan horen een aantal protocollen, toestemmingsverklaringen en huisregels. Deze documenten kunt u vinden in de bijlage van dit bestand.

Bij het opstellen van het pedagogisch beleidsplan hebben wij ons gehouden aan de eisen die de Wet Kinderopvang tezamen met:

- Wet IKK;
- Wet kinderopvang;
- Het convenant kwaliteitseisen kinderopvang 2013;
- Beleidsregels kinderopvang;
- Algemene voorwaarden voor kinderopvang;

### 13 Literatuurlijst

De Geschillencommissie. (2018). *Indienen klacht*. Geraadpleegd op 02 januari 2021, van: [www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang-en-peuterspeelzalen/](http://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang-en-peuterspeelzalen/)

FNV. (Z.D.). Beroepscode kinderopvang. Geraadpleegd op 03 januari 2021, van: <https://www.fnv.nl/cao-sector/zorg-welzijn/kinderopvang/blijf-op-dehoogte/beroepscodekinderopvang>

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. (Z.D.). *Hoeveel vaste gezichten mogen er maximaal zijn?* Geraadpleegd op 2 januari 2021, van: <https://www.veranderingenkinderopvang.nl/documenten/vragen-enantwoorden/hoeveelvaste-gezichten-mogen-er-maximaal-zijn>

IKC Al Medina . (2022). *Nieuws*. Geraadpleegd op 02 januari 2021, van: [https://www. Al\\_Medina'skinderopvang.nl/](https://www.Al_Medina'skinderopvang.nl/)

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu. (RIVM). (2021). Maatregelen Nederland. Geraadpleegd op 20 april 2021, van: <https://www.rivm.nl/>

Rijksoverheid. (Z.D.). *Rekentool beroepskracht-kind ratio (BKR) in de kinderopvang*. Geraadpleegd op 2 januari 2021, van: <https://1ratio.nl/bkr/#/>